

# 株式会社サテライトオフィス

---

## サテライトオフィス・ドキュメント管理 for Google Workspace について

---



# ドキュメント管理 for Google Workspace とは！

本章では、ドキュメント管理機能 に関する説明をします。



# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

## Google Workspace



ドキュメント管理 Newユーザーインターフェース対応しました。

印刷ウィンドウを開く | 文書のコピーをコピー | 改訂版を作成 | コピー新規 | 廃止を申請

### ドキュメント管理 Newユーザーインターフェース対応しました。

作成日	2021-06-01	作成者	原口 豊
所属	技術部	役職	

本文

**(New)新しいGoogleサイトで利用可能です！**  
**(New)チャットボット対応しました！各種連絡がチャットで届き、スマホでも処理可能です！**

『サテライトオフィス・ドキュメント管理 for Google Workspace』とは、Google Workspaceとシームレスに動く、クラウド環境のドキュメント管理機能（ワークフロー付）になります。

- (1)Google Workspaceと同じ環境で動くドキュメント管理機能（クラウド上で稼働するドキュメント管理機能でPC・スマートフォンからでも閲覧・操作が可能）
- (2)Google サイト上で運用が可能（Googleサイトのガジェットで提供）
- (3)多種多様な高度なドキュメント管理機能（ワークフロー内蔵）が可能。
- (4)バージョン管理、アクセス管理、公開日管理、リッチテキスト、全文検索、未読/既読管理、ビュー&フォーム&ショートカットリンク・・・
- (5)ノーツからの移行ツールもご用意！その他グループウェアからの移行はお問合せください！
- (6)ドキュメント管理の専用チャットボット経由で、ドキュメント管理の各種通知をチャットで連絡可能。今後も強く機能追加していきますので、御要望ください！

（導入社数 6/1 現在 2,214社/874,415アカウント Microsoft 365）

## ドキュメント管理機能とは？

Google Workspaceとシームレスに動く、クラウド環境のドキュメント管理（ワークフロー付き）になります。

※Google App Engineで開発しております。

## Google Workspaceと同じ環境で動く

クラウド上で稼働するドキュメント管理機能で、PCブラウザ、スマートフォン、タブレットからでも閲覧・操作が可能。

## 多種多様な高度なドキュメント管理が可能

Notesデータの移行、Googleサイト移行、国産グループウェアからの移行が可能。ビュー、フォーム作成、アクセス権限、ダウンロードログ、ショートカットリンクなど！

# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

ガジェットは『Googleサイト』『サテライトオフィス・ポータルサイト』に追加することが可能です。

プロジェクトポータルサイト

このサイトを検索

目次 < ドキュメント管理

ホームページ 2021/05/23 08:57 投稿者: 管理者 全体

お知らせ

緊急お知らせ

ファイル管理

リンク集

会社情報

iFrame表示

スプレッドシート

アドオンツール

掲示板/閲覧板

ワークフロー

安否確認

大容量ファイル送信

ドキュメント管理

登録テスト

ドキュメント一覧 - カテゴリ別 お気に入り いいね!

カテゴリ <

00-全社共通

掲示板

申請書

社内通達

01-総務部ドキュメント

掲示板

申請書

02-営業部ドキュメント

03-人事部ドキュメント

04-技術部ドキュメント

文書一覧

キーワード: 検索語を入力してください  全ドキュメントから検索  全部表示に戻す   詳細検索

題名	公開日	文書種別	作成者	カテゴリ	作成日	バージョン	登録内容・理
<b>NEW</b> ドキュメント管理 Ne...	2021-06-01 15:51	00-全社連絡	原口豊	00-全社共通	2021-06-01 15:51	1	リリース情
<b>NEW</b> 5月1日 残業ゼロ運動...	2021-06-01 15:39	00-全社連絡	原口豊	掲示板	2021-06-01 15:39	3	掲示板新規
<b>NEW</b> 6月1日 残業ゼロ運動...	2021-06-01 12:23	00-全社連絡	原口豊	掲示板	2021-06-01 12:23	1	掲示板新規
<b>NEW</b> Q&Aチャットボット f...	2021-06-01 12:22	00-全社連絡	原口豊	00-全社共通	2021-06-01 12:22	1	ディスカッ
<b>NEW</b> Google Workspace導...	2021-06-01 12:15	00-全社連絡 ...	原口豊	1001-湾岸開...	2021-06-01 12:15	1	技術情報登
<b>NEW</b> サテライトオフィス・...	2021-06-01 11:33	00-全社連絡	原口豊	00-全社共通	2021-06-01 11:33	1	ディスカッ
名刺管理機能 for クラウド...	2021-05-23 13:05	00-全社連絡	原口豊	02-営業部ド...	2021-05-23 13:05	3	ディスカッ
東京湾開発資料	2020-08-21 13:13	00-全社連絡 ...	原口豊	1001-湾岸開...	2020-08-21 13:13	3	技術情報登
4月1日 残業ゼロ運動開始...	2020-08-19 19:55	00-全社連絡	原口豊	掲示板	2020-08-19 19:55	21	掲示板新規
リモートデスクトップツ...	2019-07-27 13:48	00-全社連絡	原口豊	00-全社共通	2019-07-27 13:48	2	ディスカッ

Googleサイト、サテライトオフィス・ポータルサイトの『ガジェット』として提供

# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

ガジェットは『Googleサイト』『サテライトオフィス・ポータルサイト』に追加することが可能です。



ドキュメント一覧 - カテゴリ別

カテゴリ: 文書一覧

キーワード: 検索語を入力してください | 全ドキュメントから検索 | 全部表示に戻す | 詳細検索

題名	公開日	文書種別	作成者	カテゴリ	作成日	バージョン	登録内容・理由
ドキュメント管理 Ne...	2021-06-01 15:51	00-全社連絡	原口直	00-全社共通	2021-06-01 15:51	1	リリース情報
5月1日 残業ゼロ運動...	2021-06-01 15:39	00-全社連絡	原口直	掲示版	2021-06-01 15:39	3	掲示版新規...
6月1日 残業ゼロ運動...	2021-06-01 12:23	00-全社連絡	原口直	掲示版	2021-06-01 12:23	1	掲示版新規...
Q&Aチャットボット...	2021-06-01 12:22	00-全社連絡	原口直	00-全社共通	2021-06-01 12:22	1	ディスカッ...
Google Workspace...	2021-06-01 12:15	00-全社連絡	1001-河津剛...	2021-06-01 12:15	1		技術情報登...
サテライトオフィス...	2021-06-01 11:33	00-全社連絡	原口直	00-全社共通	2021-06-01 11:33	1	ディスカッ...
名刺管理機能 for クラウド...	2021-05-23 13:05	00-全社連絡	原口直	02-営業部...	2021-05-23 13:05	3	ディスカッ...
東京湾開発資料	2020-08-21 13:13	00-全社連絡	原口直	1001-河津剛...	2020-08-21 13:13	3	技術情報登...
4月1日 残業ゼロ運動開始...	2020-08-19 19:55	00-全社連絡	原口直	掲示版	2020-08-19 19:55	21	掲示版新規...
リモートデスクトップツ...	2019-07-27 13:48	00-全社連絡	原口直	00-全社共通	2019-07-27 13:48	2	ディスカッ...
ログ管理機能 for クラウド...	2019-07-27 13:38	00-全社連絡	原口直	02-営業部...	2019-07-27 13:38	2	ディスカッ...
マーケティングオートメ...	2019-07-27 11:58	00-全社連絡	原口直	02-営業部...	2019-07-27 11:58	1	ディスカッ...
ビジネスパット for クラウ...	2019-07-27 11:54	00-全社連絡	原口直	02-営業部...	2019-07-27 11:54	1	ディスカッ...
※家賃/貸料/管理費/修繕費 for...	2019-07-27 11:46	00-全社連絡	原口直	02-営業部...	2019-07-27 11:46	1	ディスカッ...
3月15日 20年度の総括を...	2019-07-20 13:09	00-全社連絡	原口直	掲示版	2019-07-20 13:09	6	掲示版新規...
総括、トップ10月毎=男...	2019-07-20 13:07	00-全社連絡	原口直	掲示版	2019-07-20 13:07	7	掲示版新規...
お知らせ	2019-07-15 11:31	01-営業情報	原口直	申請書	2019-07-15 11:31	3	タイトル修正

設定 更新△ サテライトオフィス・ドキュメント管理 for Google Workspace ログアウト△ (ログイン中: haraguchi@sateraito.jp)

プロジェクトポータルサイト

ドキュメント管理

ドキュメント管理 『ビュー表示』ガジェット (文書種別)

ドキュメント一覧 - 文書種別別

文書種別: 文書一覧

キーワード: 検索語を入力してください | 全ドキュメントから検索 | 全部表示に戻す | 詳細検索

お題名	重要	公開日	コー	カテゴリ	作成者	文書種別	作成日
ドキュメント管理 Newユー...		2021-06-01 15:51	00-全社共通	原口直	00-全社連絡	2021-06-01 15:51	
5月1日 残業ゼロ運動開始...		2021-06-01 15:39	掲示版	原口直	00-全社連絡	2021-06-01 15:39	
6月1日 残業ゼロ運動開始...		2021-06-01 12:23	掲示版	原口直	00-全社連絡	2021-06-01 12:23	
Q&Aチャットボット for Googl...		2021-06-01 12:22	00-全社共通	原口直	00-全社連絡	2021-06-01 12:22	
Google Workspace購入プロジ...		2021-06-01 12:15	1001-河津剛...	原口直	00-全社連絡	2021-06-01 12:15	
サテライトオフィス・ポータル...		2021-06-01 11:33	00-全社共通	原口直	00-全社連絡	2021-06-01 11:33	
名刺管理機能 for クラウドをリ...		2021-05-23 13:05	02-営業部...	原口直	00-全社連絡	2021-05-23 13:05	
東京湾開発資料		2020-08-21 13:13	1001-河津剛...	原口直	00-全社連絡	2020-08-21 13:13	
4月1日 残業ゼロ運動開始に...		2020-08-19 19:55	掲示版	原口直	00-全社連絡	2020-08-19 19:55	
リモートデスクトップツール for Te...		2019-07-27 13:48	00-全社共通	原口直	00-全社連絡	2019-07-27 13:48	

設定 更新△ サテライトオフィス・ドキュメント管理 for Google Workspace ログアウト△ (ログイン中: haraguchi@sateraito.jp)

ドキュメント管理 『一覧表示』ガジェット (カテゴリ別)

ドキュメント一覧 - カテゴリ別

カテゴリ: 文書一覧

キーワード: 検索語を入力してください | 全ドキュメントから検索 | 全部表示に戻す | 詳細検索

題名	公開日	文書種別	作成者	カテゴリ	作成日	バージョン	登録内容・理由
ドキュメント管理 Ne...	2021-06-01 15:51	00-全社連絡	原口直	00-全社共通	2021-06-01 15:51	1	リリース情報
5月1日 残業ゼロ運動...	2021-06-01 15:39	00-全社連絡	原口直	掲示版	2021-06-01 15:39	3	掲示版新規...
6月1日 残業ゼロ運動...	2021-06-01 12:23	00-全社連絡	原口直	掲示版	2021-06-01 12:23	1	掲示版新規...
Q&Aチャットボット...	2021-06-01 12:22	00-全社連絡	原口直	00-全社共通	2021-06-01 12:22	1	ディスカッ...
Google Workspace...	2021-06-01 12:15	00-全社連絡	1001-河津剛...	2021-06-01 12:15	1		技術情報登...

設定 更新△ サテライトオフィス・ドキュメント管理 for Google Workspace ログアウト△ (ログイン中: haraguchi@sateraito.jp)

『Googleサイト』

『サテライトオフィス・ポータルサイト』

# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

ドキュメント管理『ビュー表示ガジェット（文書種別）』になります。

## ドキュメント管理『ビュー表示』ガジェット（文書種別）

ドキュメント一覧 - 文書種別別

文書種別

- 00-全社連絡
  - 全て表示
  - 公開日別
  - 作成者別
  - 重要度別
  - カテゴリ別
- 01-営業情報文書
  - 全て表示
  - 公開日別
  - 作成者別
  - 作成者メールアドレス別
  - 重要度別
- 02-製品情報文書
- 03-申請

文書一覧

キーワード: 検索語を入力してください

お…	题名	重要…	公開日	コ…	カテゴリー	作成者	文書種別	作成日
☆	ドキュメント管理 Newユーザー…		2021-06-01 15:51		00-全社共通	原口豊	00-全社連絡	2021-06-01 15:51
☆	5月1日 残業ゼロ運動開始に伴う…	重要	2021-06-01 15:39		掲示板	原口豊	00-全社連絡	2021-06-01 15:39
☆	6月1日 残業ゼロ運動開始に伴う…	重要	2021-06-01 12:23		掲示板	原口豊	00-全社連絡	2021-06-01 12:23
☆	Q&Aチャットボット for Googl…		2021-06-01 12:22		00-全社共通	原口豊	00-全社連絡	2021-06-01 12:22
☆	Google Workspace導入プロジ…		2021-06-01 12:15		1001-湾岸開…	原口豊	00-全社連絡 …	2021-06-01 12:15
☆	サテライトオフィス・ポータル…		2021-06-01 11:33		00-全社共通	原口豊	00-全社連絡	2021-06-01 11:33
☆	名刺管理機能 for クラウドをリリー…		2021-05-23 13:05		02-営業部ド…	原口豊	00-全社連絡	2021-05-23 13:05
☆	東京湾開発資料		2020-08-21 13:13		1001-湾岸開…	原口豊	00-全社連絡 …	2020-08-21 13:13
★	4月1日 残業ゼロ運動開始に伴う連絡	重要	2020-08-19 19:55		掲示板	原口豊	00-全社連絡	2020-08-19 19:55
★	リモートデスクトップツール for Te…		2019-07-27 13:48		00-全社共通	原口豊	00-全社連絡	2019-07-27 13:48

1ページ >

orkspace ログアウト (ログイン中:haraguchi@sateraito.jp)

ビュー表示（文書種別）

# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

ドキュメント管理『一覧表示（カテゴリー一覧）』ガジェットになります。

## ドキュメント管理『一覧表示』ガジェット（カテゴリー一覧）

ドキュメント一覧 - カテゴリー別 お気に入り いいね！

カテゴリー

- 00-全社共通
  - 掲示板
  - 申請書
  - 社内通達
- 01-総務部ドキュメント
  - 掲示板
  - 申請書
- 02-営業部ドキュメント
- 03-人事部ドキュメント
- 04-技術部ドキュメント

文書一覧

キーワード: 検索語を入力してください

題名	公開日	添...	コ...	文書種別	作成者	カテゴリー	作成日
<input checked="" type="checkbox"/> <b>NEW</b> ドキュメント管理 Newユーザーインター...	2021-06-01 15:51			00-全社連絡	原口豊	00-全社共通	2021-06-01 15:5
<input checked="" type="checkbox"/> <b>NEW</b> 5月1日 残業ゼロ運動開始に伴う連絡	2021-06-01 15:39			00-全社連絡	原口豊	掲示板	2021-06-01 15:3
<input checked="" type="checkbox"/> <b>NEW</b> 6月1日 残業ゼロ運動開始に伴う連絡	2021-06-01 12:23			00-全社連絡	原口豊	掲示板	2021-06-01 12:2
<input checked="" type="checkbox"/> <b>NEW</b> Q&Aチャットボット for Google Works...	2021-06-01 12:22			00-全社連絡	原口豊	00-全社共通	2021-06-01 12:2
<input checked="" type="checkbox"/> <b>NEW</b> Google Workspace導入プロジェクト	2021-06-01 12:15			00-全社連絡 ...	原口豊	1001-湾岸開...	2021-06-01 12:1
<input checked="" type="checkbox"/> <b>NEW</b> サテライトオフィス・ポータルサイトを...	2021-06-01 11:33			00-全社連絡	原口豊	00-全社共通	2021-06-01 11:3
<input checked="" type="checkbox"/> 名刺管理機能 for クラウドをリリースしまし...	2021-05-23 13:05			00-全社連絡	原口豊	02-営業部ド...	2021-05-23 13:0
<input checked="" type="checkbox"/> 東京湾開発資料	2020-08-21 13:13			00-全社連絡 ...	原口豊	1001-湾岸開...	2020-08-21 13:1
<input checked="" type="checkbox"/> 4月1日 残業ゼロ運動開始に伴う連絡	2020-08-19 19:55			00-全社連絡	原口豊	掲示板	2020-08-19 19:5
<input checked="" type="checkbox"/> リモートデスクトップツール for TeamView...	2019-07-27 13:48			00-全社連絡	原口豊	00-全社共通	2019-07-27 13:4

設定 更新△

ログアウト▽ (ログイン中: haraguchi@sateraito.jp)

**一覧表示（カテゴリー一覧）**

# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

ドキュメント管理『一覧表示（カテゴリー一覧）※3ペイン表示』ガジェットになります。

ドキュメント管理『一覧表示』ガジェット（カテゴリー一覧）※3ペイン表示

**1** カテゴリー別

**2** 文書一覧

キーワード: 検索語を入力してください

題名	公開日	添…	コ…	文書種別	作成者	カテゴリー	作成日
<input checked="" type="checkbox"/> ドキュメント管理 Newユーザーインターフェ...	2021-06-01 15:51			00-全社連絡	原口豊	00-全社共通	2021-06-
<input checked="" type="checkbox"/> Q&Aチャットボット for Google Workspac...	2021-06-01 12:22			00-全社連絡	原口豊	00-全社共通	2021-06-

<< 最初のページ  >>

**3**

**Q&Aチャットボット for Google Workspaceをリリース**

作成日: 2021-06-01 | 作成者: 原口豊

所属: 技術部 | 役職:

本文

Sateraito Office Google Chatと連携したQ&Aチャットボット機能

Google Cloud Partner

サテライトオフィス Q&Aチャットボット for Google Workspace

一覧表示（カテゴリー一覧）※3ペイン表示



# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

文書は『ポップアップウィンドウ表示』も可能です。

文書のポップアップウィンドウ表示

5月1日 残業ゼロ運動開始に伴う連絡

印刷ウィンドウを開く | 文書のリンクをコピー | 改訂版を作成

5月1日 残業ゼロ運動開始に伴う連絡

<b>作成日</b> 2021-06-01 <b>所属</b> 技術部 <b>重要度</b> <input checked="" type="checkbox"/> 重要 <input checked="" type="checkbox"/> 緊急	<b>作成者</b> <b>役職</b> <b>掲載</b>
--	--------------------------------------

本文

sateraito.pdf

通達.doc

通達.ppt

通達.xls

6月1日 残業ゼロ運動開始に伴う連絡

忙しいビジネスパーソンにとって、効率的に仕事をこなすことは、残業時間などを軽減し自身の仕事と生活を調和させるためにも重要です。この残業時間を削減するひとつの活動に「ノー残業デー」があります。

最近では、仕事と生活の調和（ワークライフバランス）の推進だけでなく、会社としても経費節減に繋がる活動としてノー残業デーを設定する企業も多くなってきています。

毎週月・水曜日をリフレッシュデーとし、ノー残業デーに取り組んでいます。では、具体的にどのようなメリットがあるのでしょうか？!!!!

ノー残業デーによるメリット

効率的な仕事の仕方を考えるようになる。趣味やスキルアップのための時間を確保す

印刷ウィンドウを開く | 文書のリンクをコピー | 改訂版を作成

## 文書のポップアップウィンドウ表示

5月1日 残業ゼロ運動開始に伴う連絡

印刷ウィンドウを開く | 文書のリンクをコピー | 改訂版を作成 | コピー新規

<b>作成日</b> 2021-06-01 <b>所属</b> 技術部 <b>重要度</b> <input checked="" type="checkbox"/> 重要 <input checked="" type="checkbox"/> 緊急	<b>作成者</b> 原口豊 <b>役職</b> <b>掲載</b> <input type="checkbox"/> 掲載 <input type="checkbox"/> 再掲
--	--

本文

sateraito.pdf

通達.doc

通達.ppt

通達.xls

6月1日 残業ゼロ運動開始に伴う連絡

忙しいビジネスパーソンにとって、効率的に仕事をこなすことは、残業時間などを軽減し自身の仕事と生活を調和させるためにも重要です。この残業時間を削減するひとつの活動に「ノー残業デー」があります。

最近では、仕事と生活の調和（ワークライフバランス）の推進だけでなく、会社としても経費節減に繋がる活動としてノー残業デーを設定する企業も多くなってきています。

毎週月・水曜日をリフレッシュデーとし、ノー残業デーに取り組んでいます。では、ノー残業デーを実施することには、具体的にどのようなメリットがあるのでしょうか？!!!!

ノー残業デーによるメリット

効率的な仕事の仕方を考えるようになる。趣味やスキルアップのための時間を確保することができる。残業時間の削減につながる。

閲覧印

申請  
 2021-06-01  
 原口豊

既読者 原口豊(2021-06-01 15:45)

文書情報

添付ファイル:

- てすと.xls このファイルのURLをコピー
- 通達.doc このファイルのURLをコピー
- 通達.ppt このファイルのURLをコピー
- sateraito.pdf このファイルのURLをコピー
- 通達.xls このファイルのURLをコピー

# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

多種多様な文書雛形の作成が可能です。

ドキュメント管理 Newユーザーインターフェース対応しました。

印刷ウィンドウを開く 文書のリンクをコピー 改訂版を作成 コピー新規 廃止を申請

ドキュメント管理 Newユーザーインターフェース対応しました。

作成日	2021-06-01	作成者	原口豊
所属	技術部	役職	

本文



(New)新しいGoogleサイトで利用可能です！

(New)チャットボット対応しました！各種連絡がチャットで届き、スマホでも処理可能です！

『サテライトオフィス・ドキュメント管理 for Google Workspace』とは、Google Workspaceとシームレスに動く、クラウド環境のドキュメント管理機能（ワークフロー付）になります。

- (1)Google Workspaceと同じ環境で動くドキュメント管理機能（クラウド上で稼働するドキュメント管理機能でPC・スマートフォンからでも閲覧・操作が可能）
- (2)Google サイト上で運用が可能（Googleサイトのカラジェットで提供）
- (3)多種多様な高度なドキュメント管理機能（ワークフロー内蔵）が可能。
- (4)バージョン管理、アクセス管理、公開日管理、リッチテキスト、全文検索、未読/既読管理、ビュー&フォーム&ショートカットリンク・
- (5)ノーツからの移行ツールもご用意！その他グループウェアからの移行はお問合せください！

(6)ドキュメント管理の専用チャットボット経由で、ドキュメント管理の各種通知をチャットで連絡可能今後も強く機能追加していきますので、御要望ください！

(導入社数 6/1 現在 2,214社/874,415アカウント Microsoft 365版含む)

6月1日 残業ゼロ運動開始に伴う連絡

印刷ウィンドウを開く 文書のリンクをコピー 改訂版を作成 コピー新規 廃止を申請

6月1日 残業ゼロ運動開始に伴う連絡

作成日	2021-06-01	作成者	原口豊
所属	技術部	役職	
重要度	<input checked="" type="checkbox"/> 重要 <input checked="" type="checkbox"/> 緊急	掲載	<input type="checkbox"/> 掲載 <input type="checkbox"/> 再掲

本文

忙しいビジネスパーソンにとって、効率的に仕事をこなすことは、残業時間などを軽減し自身の仕事と生活を調和させるためにも重要です。この残業時間を削減するひとつの活動に「ノー残業デー」があります。

最近では、仕事と生活の調和（ワークライフバランス）の推進だけでなく、会社としても経費節減に繋がる活動としてノー残業デーを設定する企業も多くなってきています。

毎週月・水曜日をリフレッシュデーとし、ノー残業デーに取り組んでいます。では、ノー残業デーを実施することには、具体的にどのようなメリットがあるのでしょうか？!!!!

ノー残業デーによるメリット

効率的な仕事の仕方を考えるようになる。趣味やスキルアップのための時間を確保することができる。残業時間の削減につながる。

sateraito.pdf 通達.doc 通達.ppt 通達.xls

3月16日 社内通達(人事部門)

閲覧印



既読者 原口豊(2021-06-01 17:09)

文書情報

カテゴリ /00-全社共通/掲示板

# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

文書内に『添付ファイルのアイコン』『文書リンク』を追加することが可能です。

## 自 5月1日 残業ゼロ運動開始に伴う連絡



作成日	2021-06-01	作成者	原口豊
所属	技術部	役職	
番西席	<input checked="" type="checkbox"/> 番西 <input checked="" type="checkbox"/> 取巻	掲載	<input type="checkbox"/> 掲載 <input type="checkbox"/> 再掲

### 添付ファイルのアイコン表示



### 文書リンクを表示

忙しいビジネスパーソンにとって、効率的に仕事などを軽減し自身の仕事と生活を調和させるためにとても重要です。この残業時間を削減するひとつの活動に「ノー残業デー」があります。

最近では、仕事と生活の調和（ワークライフバランス）の推進だけでなく、会社としても経費節減に繋がる活動としてノー残業デーを設定する企業も多くなってきています。

毎週月・水曜日をリフレッシュデーとし、ノー残業デーに取り組んでいます。では、ノー残業デーを実施することには、具体的にどのようなメリットがあるのでしょうか？!!!!

# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

『Googleドライブファイルを埋込』『承認ワークフロー』『文書情報の表示』が可能です。

5月1日 新

印刷 Googleドライブのファイルを埋込

サテライト オフィス Sateraito Office Powered by

株式会社サテライトオフィス

---

5月1日 残業ゼロ運動開始に伴う連絡

---

サテライト オフィス Sateraito Office  
株式会社サテライトオフィス  
2021年5月1日

http://www.sateraito.jp Copyright(c)2019 Sateraito Office, Inc. All rights reserved.

Powered by Bay

**ワークフロー機能**

2

閲覧印

申請 2021-03-05 原口 豊	承認 2021-03-05 原口 豊	決裁 2021-03-05 福田 康雄
--------------------------	--------------------------	---------------------------

決裁ルート

- 課長決裁 原口 豊 (2021-03-05 承認済)
- 部長決裁 福田 康雄 (2021-03-05 決裁済)
- 総務部長回覧
- 総務部内回覧 斎藤 学 (回覧中), 鈴木 貴史 (回覧中)
- 上長回覧 福田 康雄

→文書情報

5月1日 残業ゼロ運動開始に伴う連絡

印刷 印刷内容を開く 文書のリンクをコピー 改訂版を作成 コピー新規

**文書情報 (バージョン管理)**

→文書情報

▶ カテゴリ	/00-全社共通/掲示板
▶ 文書種別	00-全社連絡
▶ バージョン	3
▶ 登録内容・理由	掲示板新規作成
▶ 公開状態	公開
▶ 公開設定日	
▶ 公開終了日	
▶ 公開日	2021-06-01 15:39
▶ 閲覧者制限	<input type="checkbox"/> 文書に閲覧者制限を付ける
▶ 改訂者制限	<input type="checkbox"/> 文書に改訂者制限を付ける
▶ 公開と同時にメールで通知	<input checked="" type="checkbox"/> 文書の公開と同時に指定した宛先に通知メールを送信する
	メール通知ユーザー/グループ: 東国原秀夫
▶ 改訂履歴	<a href="#">表示する</a>
▶ 閲覧者	原口豊(2021-06-01 15:45)

添付ファイル:

- ですと.xls このファイルのURLをコピー
- 通達.doc このファイルのURLをコピー
- 通達.ppt このファイルのURLをコピー
- sateraito.pdf このファイルのURLをコピー
- 通達.xls このファイルのURLをコピー

# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

『You Tube動画の埋込』が可能『文書内コメント』も可能です。

サテライトオフィス・ポータルサイトをリリース

印刷ウィンドウを開く 文書のリンクをコピー 改訂版を作成 コピー新規 廃止を申請

**説明動画**

サテライトオフィス オリジナルのポータルサイト機能です！

ノーコードで作成が可能、サテライトオフィスのアドオンも利用可能です。

見る YouTube

既読者

文書情報

添付ファイル：  
スクリーンショット 2021-06-01 11.26.28.png このファイルのURLをコピー

コメント

コメントを追加

コメント+メール通知 キャンセル

原口豊 haraguchi@sateraito.jp 2021-06-01 15:02

従来のGoogleサイトからデータ移行もできます。

返信

原口豊 haraguchi@sateraito.jp 2021-06-01 15:02

コメントを編集 コメントを削除

**You Tube動画の埋込**

ノーコードで作成が可能、サテライトオフィスのアドオンも利用可能です。

プロジェクトポータルサイト

見る YouTube

既読者 原口豊(2021-06-01 15:01)

文書情報

添付ファイル：  
スクリーンショット 2021-06-01 11.26.28.png このファイルのURLをコピー

**文書内コメント機能**

コメント

コメントを追加

コメント+メール通知 キャンセル

原口豊 haraguchi@sateraito.jp 2021-06-01 15:02

従来のGoogleサイトからデータ移行もできます。

返信

原口豊 haraguchi@sateraito.jp 2021-06-01 15:02

ポータルサイトを新Googleサイト内に表示することも可能です。

返信

印刷ウィンドウを開く 文書のリンクをコピー 改訂版を作成 コピー新規 廃止を申請

# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

『文書の作成と編集』『承認ワークフロー』が可能です。

## ドキュメント管理 『新規作成（承認ワークフロー）』ガジェット

※カテゴリを選択してください    ※文書ひな形を選択してください    新規作成    設定

作成・改訂   下書き   承認待ち   承認済み   回覧待ち   回覧済み   文書検索

**『作成・改定』『承認』『否決』『差戻し』『回覧』など細かなワークフローが可能**

<input type="checkbox"/>	2021-06-01 15:51	原口豊	1	公開	決裁済	<input checked="" type="checkbox"/> ドキュメント管理 Newユーザーインターフェース対応しました。
<input type="checkbox"/>	2021-06-01 15:39	原口豊	3	公開	決裁済	7月1日 残業ゼロ運動開始に伴う連絡
<input type="checkbox"/>	2021-06-01 15:03	原口豊	2	非公開		
<input type="checkbox"/>	2021-06-01 14:19	原口豊	1	非公開		
<input type="checkbox"/>	2021-06-01 14:08	原口豊	非公開			
<input type="checkbox"/>	2021-06-01 14:07	原口豊	1	非公開		
<input type="checkbox"/>	2021-06-01 12:23	原口豊	1	公開		
<input type="checkbox"/>	2021-06-01 12:22	原口豊	1	公開		
<input type="checkbox"/>	2021-06-01 12:15	原口豊	1	公開		
<input type="checkbox"/>	2021-06-01 11:33	原口豊	1	公開		
<input type="checkbox"/>	2021-05-23 13:05	原口豊	3	公開		

7月1日 残業ゼロ運動開始に伴う連絡

印刷ウィンドウを開く    承認する    否決する    コピー新規    キャンセル

**7月1日 残業ゼロ運動開始に伴う連絡**

▶ 作成日	2021-06-01	▶ 作成者	原口豊
▶ 所属	技術部	▶ 役職	
▶ 重要度	<input checked="" type="checkbox"/> 重要 <input checked="" type="checkbox"/> 緊急	▶ 掲載	<input type="checkbox"/> 掲載 <input type="checkbox"/> 再掲

**本文**

忙しいビジネスパーソンにとって、効率的に仕事をこなすことは、残業時間を軽減し自身の仕事と生活を調和させるためにも重要です。この残業時間を削減するひとつの活動に「ノー残業デー」があります。

最近では、仕事と生活の調和（ワークライフバランス）の推進だけでなく、会社としても経費節減に繋がる活動としてノー残業デーを設定する企業も多くなってきています。

毎週月・水曜日をリフレッシュデーとし、ノー残業デーに取り組んでいます。では、ノー残業デーを実施することには、具体的にどのようなメリットがあるのでしょうか？!!!!

**ノー残業デーによるメリット**

効率的な仕事の仕方を考えるようになる。趣味やスキルアップのための時間を確保することができる。残業時間の削減につながる。

コメント

承認する    否決する    コピー新規    キャンセル

設定 更新△ サテライトオフィス・ドキュメント管理 for Google Workspace ログアウト▽ (ログイン中: naraguchi@sateraito.jp)

# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

文書の『全文検索』『詳細検索』が可能です。

## ドキュメント管理 『一覧表示』 ガジェット (カテゴリー一覧)

ドキュメント一覧 - カテゴリー別

全文検索

キーワード: 検索語を入力してください

カテゴリー	題名	公開日	文書種別	作成者	カテゴリ	作成日	バージョン	登録内容・理
00-全社共通	ドキュメント管理 Ne...	2021-06-01 15:51	00-全社連絡	原口豊	00-全社共通	2021-06-01 15:51	1	リリース情
00-全社共通	5月1日 残業ゼロ運動...	2021-06-01 15:39	00-全社連絡	原口豊	掲示板	2021-06-01 15:39	3	掲示板新規
01-総務部ドキュメント	6月1日 残業ゼロ運動...	2021-06-01 12:23	00-全社連絡	原口豊	掲示板	2021-06-01 12:23	1	掲示板新規
01-総務部ドキュメント	Q&Aチャットボット f...	2021-						
01-総務部ドキュメント	Google Workspace導...	2021-						
02-営業部ドキュメント	サテライトオフィス・...	2021-						
03-人事部ドキュメント	名刺管理機能 for クラウド...	2021-						
04-技術部ドキュメント	東京湾開発資料	2020-						
04-技術部ドキュメント	4月1日 残業ゼロ運動開始...	2020-						
04-技術部ドキュメント	リモートデスクトップツ...	2019-						

詳細検索

検索キーワード

作成者氏名

公開日

カテゴリー

文書種別

添付ファイルあり/なし

カテゴリ選択 クリア

文書種別選択 クリア

あり  なし  指定しない

デフォルトの検索条件として保存

<< 最初のページ 次ページ >>

# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

『コメントアイコン』『添付ファイルアイコン』をポップアップ表示。

## ドキュメント管理 『一覧表示』ガジェット (カテゴリー一覧)

The screenshot displays the 'ドキュメント管理' (Document Management) interface. A list of documents is shown with columns for '題名' (Title), '公開日' (Release Date), '添...' (Add), 'コ...' (Comment), and '文書種別' (Document Type). Two callouts are present: a green 'コメント' (Comment) popup and a red '添付ファイル一覧' (Attachment List) popup. The attachment list shows files like 'ですと.xls', '通達.doc', '通達.ppt', 'sateraito.pdf', and '通達.xls' with a 'このファイルのURLをコピー' (Copy this file's URL) option for each.

題名	公開日	添...	コ...	文書種別
ドキュメント管理 Newユーザーインター...	2021-06-01 15:51	🔗	💬	00-全社
5月1日 残業ゼロ運動開始に伴う連絡	2021-06-01 15:39	🔗		00-全社
6月1日 残業ゼロ運動開始に伴う連絡	2021-06-01 12:23	🔗		00-全社
Q&Aチャットボット for Google Works...	2021-06-01 12:22	🔗		00-全社

添付ファイルをビュー表示が可能



# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

添付ファイルのプレビュー機能で『Googleドライブ』『MSオフィス』のビューアーを選択が可能です。

## ドキュメント管理 『一覧表示』 ガジェット (カテゴリ)

ドキュメント一覧 - カテゴリ別 お気に入り いいね！

カテゴリ < 文書一覧

▼ 00-全社共通

- ▼ 掲示版
- ▼ 申請書
- ▼ 社内通達

▼ 01-総務部ドキュメント

- ▼ 掲示版
- ▼ 申請書

▼ 02-営業部ドキュメント

添付ファイル一覧

添付ファイル:

- ですと.xls このファイルのURLをコピー
- 通達.doc このファイルのURLをコピー
- 通達.ppt このファイルのURLをコピー
- sateraito.pdf このファイルのURLをコピー
- 通達.xls このファイルのURLをコピー

閉じる

**添付ファイルをビュー表示機能**

previewattachedfile

Sateraito Office

株式会社サテライトオフィス

サテライトオフィス・ワークフローについて

Sateraito Office

株式会社サテライトオフィス

2019年3月18日

**Googleドライブビューアー**

PowerPoint

Sateraito Office

サテライトオフィス・ワークフロー機能とは！

本番では、ワークフロー機能に関する説明をします。

Sateraito Office

Copyright©2019 Sateraito Office, Inc. All rights reserved.

**マイクロソフトオフィスビューアー**

# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

『クイックビュー機能』でGmail本文内に文書を表示することが可能です。※Chrome拡張機能を提供

The screenshot shows the Gmail interface with a notification for 'ドキュメント管理 Newユーザーインターフェース対応しました。' (Document Management New User Interface Support). Below the notification is a table with the following details:

作成日	2021-06-01	作成者	原口豊
所属	技術部	役職	

Below the table is a promotional banner for 'サテライトオフィス・ドキュメント管理 for Google Workspace'. The banner features a woman's face and the following text:

サテライトオフィス・ドキュメント管理 for Google Workspace

Google Workspace Marketplace

サテライトオフィス・ドキュメント管理 for Google Workspace

販売代理店 募集中

ドキュメント管理をインストールする！  
ノートからの移行ツールもご用意！  
(管理者向け) 無償版 お試しインストール

特許申請番号 2018-131213

(New)新しいGoogleサイトで利用可能です！

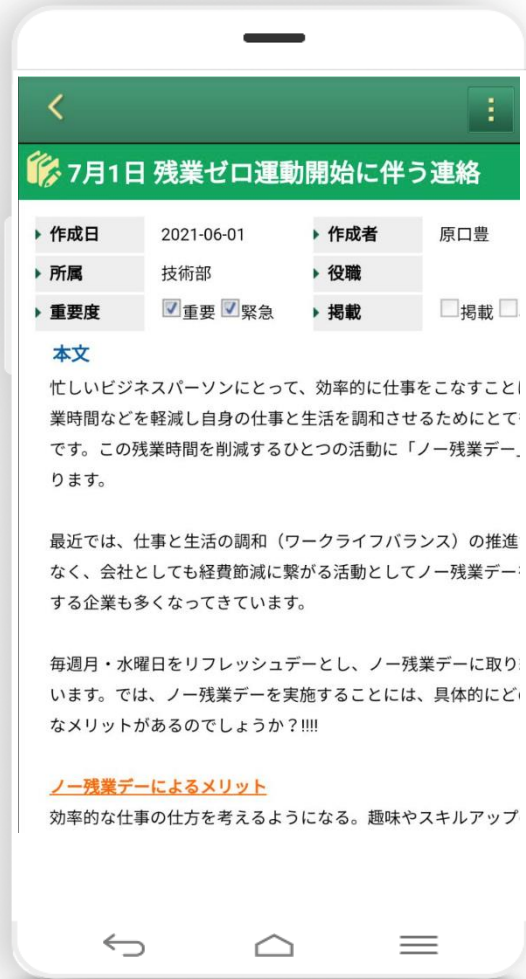
# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

『スマートフォンビュー』でスマートフォンからも利用可能です。



# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

『スマートフォンビュー』でスマートフォンからも利用可能です。



# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

カテゴリで細かな権限設定が可能です。

## ドキュメント管理 『管理者用』 ガジェット

ドキュメント管理 - 管理者画面 (アプリケーションID: default)

[文書一覧](#)
[キーワード検索](#)
[文書ひな形](#)
[ユーザー情報](#)
[承認グループ情報](#)
[参照用マスターデータ](#)
[カテゴリ](#)
[文書種別](#)
[文書一括アップデート](#)
[その他の設定](#)
[オペレータ](#)

[+ カテゴリを追加](#)
[CSVファイルからのインポート](#)
[CSVからカテゴリを追加](#)

カテゴリ

- 00-全社共通 子カテゴリを追加
- 01-総務部ドキュメント 子カテゴリを追加
- 02-営業部ドキュメント 子カテゴリを追加
- 03-人事部ドキュメント 子カテゴリを追加
- 04-技術部ドキュメント 子カテゴリを追加

カテゴリ詳細

権限設定

[閲覧権限](#)
[新規作成権限](#)
[改訂権限](#)
[ダウンロード権限](#)
[削除権限](#)

**アクセス可能なユーザー/グループ**  
 このカテゴリを閲覧可能なユーザーまたはGoogleグループのメールアドレスをスペースで区切って指定して下さい。ユーザーまたはGoogleグループでの条件がない場合は何も入力しないで下さい。

**アクセス可能な役職**  
 このカテゴリを閲覧可能なユーザーの役職名をスペースで区切って指定して下さい。役職名での指定がない場合は何も入力しないで下さい。

**アクセス可能な部署1**  
 このカテゴリを閲覧可能なユーザーの部署1をスペースで区切って指定して下さい。部署1での指定がない場合は何も入力しないで下さい。

表示列の設定

カテゴリをクリックした時に一覧に表示させる列を定義することができます。チェックをオンにすると列として表示されるようになります。

カテゴリの階層化と  
細かな権限設定が可能

# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

文書雛形を『フォームレイアウトビルダー』で作成が可能です。

サテライトオフィス・フォームレイアウトビルダー[社内通達]

レイアウト作成・編集   レイアウトプレビュー   HTMLソースコード

列や項目の順序やセクションを変更してからレイアウトを変更できます。セクションの見出しをドラッグ&ドロップすると、表示しない項目の一覧に移動するには、ドラッグ&ドロップしてください。

セクション新規追加

項目新規追加

Session1

文書番号  
申請者  
所属  
役職  
通達者  
通達者 氏名

ドラッグ&ドロップで  
レイアウト変更が可能

Session2

期間   kikan\_end  
通達種別

社内通達1

内容  
備考

項目を追加

項目新規追加

項目の種類を選択してください。

- テキストボックス
- テキストエリア
- ラベル
- 連絡ラベル
- Date (日付)
- Time (時刻)
- メールアドレス
- Button (ボタン)
- プルダウン
- チェックボックス
- チェックボックスグループ
- ラジオボタン
- ラジオボタングループ
- 項目のグループ
- HTMLボックス
- Hidden (隠し項目)
- Grid (グリッド)

項目の属性を設定してください。

タイトル 幅 150px  表示する

ツールチップ 幅  表示する

フィールド名 ※半角英数字記号 (先頭はアルファベット、記号はハイフン、アンダースコアのみ可)

セクション Session1 ▼ 列目 1 ▼

フィールドスタイル ?

サテライトクラス ? ※詳しい設定方法については、こちらを参照してください。

タグ属性 ? ※詳しい設定方法については、こちらを参照してください。

初期値

使用不可  ※Disabledタグ

ONに設定

入力項目の前に表示  太字にする

入力項目の後ろに表示  太字にする

追加   キャンセル

# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

『承認ルートビルダー』で複雑な承認ルートの作成も可能です。

## 承認ルートビルダー

承認ルート HTMLソースコード 設定

※各項目を入力したい場合に入力所にダブルクリックして入力ください。  
入力完了後、「完了」ボタンを押すとひな形の承認ルートに自動的に生成されます。HTMLを確認したい場合に「HTMLソースを確認する」

プロセスNo. ※直接入力 (半角数値)	プロセス名称 ※直接入力	承認/回覧 ※設定から入力	プロセスの 進み方 ※設定から入力	承認者の指定… ※設定から入力	承認者追加 ボタンの表示 ※設定から入力	承認者追加 (部署指定) ボタンの表示 ※設定から入力	承認者削除 ボタンの表示 ※設定から入力	編集

承認者の指定

条件指定

承認者 1～20 のメンバーを指定

承認者1 ▼

ユーザー情報に設定された承認者 1～20 を指定します。「申請者の直属の上長が承認する」など、申請者により承認者を変えたいときなどに利用します。

部署、役職などからメンバーを指定

メールアドレス ▼ =

「役職 = 総務部長」など、ユーザー情報に設定された部署、役職などからメンバーを指定します。

承認グループから指定

「承認グループ情報」タブで登録した承認グループIDを指定します。

申請者と同じ部署のメンバーを指定

部署1 (事業所) ▼ が同じメンバー

登録 キャンセル

プロセスの進み方を作成

プロセスの進み方

単独承認/全員承認

一人でも承認(回覧)すれば次のプロセスに進む

全員が承認(回覧)すれば次のプロセスに進む

スキップ設定

スキップ可能なプロセスとする

メール通知

メール通知をしないプロセスとする

承認催促通知メール送信の設定

承認催促通知メールを有効にする

0 初回の催促メールまでの日数。指定なしの場合は翌日送信される。

0 2回目以降の催促間隔日数。1を指定すると毎日送信される。

0 最大送信回数。指定なしの場合は初回のみ送信される。

更新 キャンセル

# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

管理者ガジェットにて全ての文書を一覧表示、全文検索、検索結果のエクスポートが可能です。

## ドキュメント管理 『管理者用』 ガジェット

ドキュメント管理 - 管理者画面 (アプリケーションID: default)

< 文書一覧 キーワード検索 文書ひな形 ユーザー情報 承認グループ情報 参照用マスターデータ カテゴリー 文書種別 文書一括アップデート その他の設定 オペレー：>

📅 ~ 📅  作成・改訂日で検索  公開日で検索 (全ての文書ひな形 ▼ 題名を指定) 🔍 検索 📄 CSVエクスポート

(最大1,000件まで表示10,000件までエクスポートします) 公開ドキュメント数: 51 アプリケーションID: default

### 文書

<input type="checkbox"/>	作成・改訂日	作成・改訂者	バージ...	公開	公開日	状態	題名	文書ひな形
<input type="checkbox"/>	2021-06-01 17:04	原口豊	1	公開	2021-06-01 17:17	決裁済	📄 7月1日 残業ゼロ運動開始...	📄 社員連絡掲示板
<input type="checkbox"/>	2021-06-01 15:51	原口豊	1	公開	2021-06-01 15:51	決裁済	📄 ドキュメント管理 Newユ...	📄 ディスカッション掲示板
<input type="checkbox"/>	2021-06-01 15:39	原口豊	3	公開	2021-06-01 15:39	決裁済	📄 5月1日 残業ゼロ運動開始...	📄 社員連絡掲示板
<input type="checkbox"/>	2021-06-01 15:03	原口豊	2	非公開	2021-06-01 15:03	決裁済	📄 5月1日 残業ゼロ運動開始...	📄 社員連絡掲示板
<input type="checkbox"/>	2021-06-01 14:19	原口豊	1	非公開	2021-06-01 14:19	決裁済	📄 5月1日 残業ゼロ運動開始...	📄 社員連絡掲示板
<input type="checkbox"/>	2021-06-01 14:08	原口豊		非公開		決裁済	🚫 廃止申請 📄 Q&Aチャットボ...	📄 ディスカッション掲示板
<input type="checkbox"/>	2021-06-01 14:07	原口豊	1	非公開	2021-06-01 14:07	決裁済	📄 Q&Aチャットボット for G...	📄 ディスカッション掲示板
<input type="checkbox"/>	2021-06-01 12:23	原口豊	1	公開	2021-06-01 12:23	決裁済	📄 6月1日 残業ゼロ運動開始...	📄 社員連絡掲示板
<input type="checkbox"/>	2021-06-01 12:22	原口豊	1	公開	2021-06-01 12:22	決裁済	📄 ...	📄 ...
<input type="checkbox"/>	2021-06-01 12:15	原口豊	1	公開	2021-06-01 12:15	決裁済	📄 ...	📄 ...

全ての文書を一覧表示と全文検索が可能



# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

旧Googleサイトの『お知らせページ』をインポート可能です。

## ドキュメント管理 『管理者用』 ガジェット

ドキュメント管理 - 管理者画面 (アプリケーションID: default)

◀ ゴリー 文書種別 文書一括アップデート その他の設定 オペレーションログ **GOOGLEサイトからのインポート** 申請一覧項目 スマートフォン設定 全体設定 連携設定 ▶

### Googleサイトからのインポート

Googleサイトの「お知らせページ」をドキュメント管理へインポートします。

同じGoogleサイトページを過去にインポートした場合、再度インポートをおこなうと過去のインポートデータを「上書き」するかたちでインポートします。

#### ▶ Googleサイト「お知らせページ」のURL

ドキュメント管理へインポートしたいGoogleサイト（お知らせページ）のURLを指定して下さい。

#### ▶ インポート先のカテゴリコード

ドキュメント管理にお知らせページの投稿をインポートした際に設定するカテゴリコードを指定して下さい。

#### ▶ 設定する文書種別コード

ドキュメント管理にお知らせページの投稿をインポートした際に設定する文書種別コードを指定して下さい。複数ある場合、半角スペースで区切って列挙して下さい。

#### ▶ 文書ひな形

文書ひな形を選択してください

インポートに利用するひな形を選択して下さい。

#### ▶ 文書ひな形のリッチテキストフィールド名

文書ひな形のなかで定義されている、本文を流し込むためのリッチテキストフィールド名を指定して下さい。

#### ▶ 「バージョン」の設定

文書のバージョンとして取得する値を指定して下さい。

**旧Googleサイトの『お知らせページ』をインポート可能**

# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

管理者ガジェットの『オペレーションログ』表示、検索、検索結果のエクスポートが可能です。

## ドキュメント管理 『管理者用』 ガジェット

ドキュメント管理 - 管理者画面 (アプリケーションID: default)

[文書一括アップデート](#)
[その他の設定](#)
[オペレーションログ](#)
[GOOGLEサイトからのインポート](#)
[申請一覧項目](#)
[スマートフォン設定](#)
[全体設定](#)
[連携設定](#)



▼ ~



▼ 内部文書ID



検索 (最大10,000件まで表示・エクスポートします)

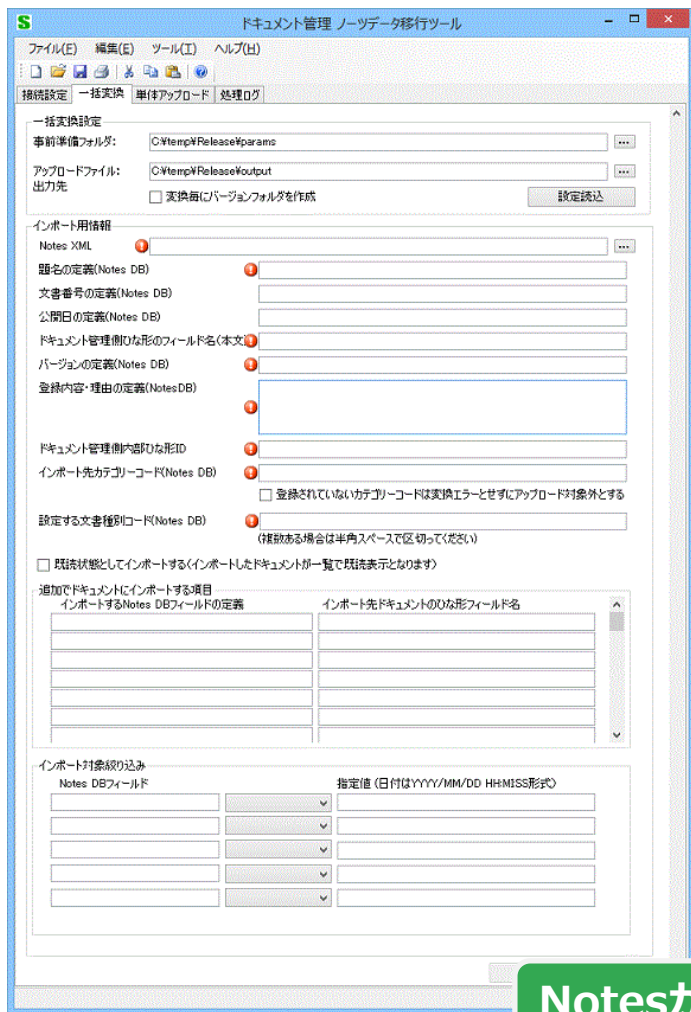
### 文書一覧

日付	メールアドレス	オペレーション	画面	題名	内部文書ID	その他詳細
2021-06-03 15:01	haraguchi@sateraito...	open_doc_window	workflow	7月1日 残業ゼロ運動...	doc-2021060...	
2021-06-03 14:28	haraguchi@sateraito...	open_doc_window	explorer_type	7月1日 残業ゼロ運動...	doc-2021060...	
2021-06-03 14:27	haraguchi@sateraito...	open_doc_window	explorer_type	7月1日 残業ゼロ運動...	doc-2021060...	
2021-06-03 14:25	haraguchi@sateraito...	open_doc_window	explorer_type	7月1日 残業ゼロ運動...	doc-2021060...	
2021-06-03 14:24	haraguchi@sateraito...	open_doc_window	smartphone	7月1日 残業ゼロ運動...	doc-2021060...	
2021-06-03 14:18	haraguchi@sateraito...	open_doc_window	explorer_type	7月1日 残業ゼロ運動...	doc-2021060...	
2021-06-03 14:14	haraguchi@sateraito...	open_doc_window	explorer_type	7月1日 残業ゼロ運動...	doc-2021060...	
2021-06-03 14:13	haraguchi@sateraito...	open_doc_window	explorer_type	3月16日 社内通達(人...	doc-2014011...	
2021-06-03 14:12	haraguchi@sateraito...	open_doc_wir				
2021-06-03 14:11	haraguchi@sateraito...	download_file				

管理者の『オペレーションログ』を一覧表示、検索が可能

# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

『Notesからのデータ移行ツール』を提供しております。



## データ移行のプロセス

### お客様環境

社内Lotus Notes



サテライトオフィス  
データ移行ツール

### インターネット環境

サテライトオフィス  
ドキュメント管理



Google App Engine

https

Notesからのデータ移行ツールを提供

# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

APIを公開しておりますので、外部システムとの連携も可能です。

## ドキュメント管理公開API

### サテライトオフィス・ドキュメント管理 for Google Workspace 公開APIとは！？→[こちら](#)

ドキュメント管理公開APIは、サテライトオフィス・ドキュメント管理の機能を外部システムから連携、利用するための、HTTPSベースのAPIです。

申請、承認、否決などのアクションだけでなく、ひな形や申請データ、申請・承認履歴の取得など、ドキュメント管理の機能がAPI経由で利用できます。



#### 公開APIの活用例

- ・ 基幹システムに決裁済みの稟議データを連携
- ・ 別のカレンダーシステムの登録データを元に、交通費申請、日報などのワークフロー申請書を自動作成

## 《公開API》

<a href="#">各API共通のパラメータ</a>	<a href="#">認証API</a>	<a href="#">ひな形一覧取得API</a>	<a href="#">ワークフロー件数取得API</a>
<a href="#">文書一覧取得API</a>	<a href="#">文書詳細取得API</a>	<a href="#">文書削除API</a>	<a href="#">承認プロセス取得API</a>
<a href="#">申請API</a>	<a href="#">承認・回覧API</a>	<a href="#">否決API</a>	<a href="#">差戻しAPI</a>
<a href="#">差し戻し再申請API</a>	<a href="#">申請取下げAPI</a>	<a href="#">更新API</a>	<a href="#">添付ファイルアップロード用URL取得API</a>
<a href="#">ファイル添付API</a>	<a href="#">添付ファイルダウンロードAPI</a>	<a href="#">ユーザー一覧取得API</a>	<a href="#">ユーザー詳細取得API</a>

# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

## サテライトオフィス・ドキュメント管理 機能一覧

- ・ドキュメント管理機能（添付ファイル、入力フォーム形式等）
- ・入力フォーム機能（テキストフィールド、リッチテキストフィールド、リンク機能、日付フィールド、ラジオボタン...）  
→無制限に作成可能 ※リッチテキストフィールドには、写真&添付ファイルをドラッグで添付
- ・(開発中)入力フォーム機能②（スプレッドシート機能、ガントチャート機能、PDF化機能（Excel、Word、PPTを自動変換）、添付ファイルアップロードコントロール、添付ファイルプレビューコントロール、リッチテキスト専用コントロール、Google カレンダー同期コントロール、iframeコントロール、PDF内入力フォームコントロール）
- ・入力フォーム作成ビルダー（入力フォームの画面をGUIで作成する事が可能） **(New)**スマホレイアウトも可
- ・(開発中) Excelレイアウトビルダー機能（Excelで入力フォームのレイアウト作成が可能）
- ・承認ルート作成ビルダー（ワークフローの承認ルートをGUIで作成する事が可能）
- ・(開発中)条件分岐作成ビルダー（ワークフローの承認ルートの条件分岐をGUIで作成する事が可能）
- ・承認グループ情報の管理（承認者をグループで管理しメンバーを追加可能。兼務の考慮、複雑な承認者管理がより簡単に！）
- ・一覧ビュー機能（カテゴリー毎、文書種別毎に、表示ビュー項目を設定可能） **(New)** ※3ペイン表示が可能になりました
- ・フィールド毎の閲覧/編集権限機能
- ・リッチテキストフィールド機能（画像、太い文字、文字サイズ、色など可能）
- ・添付ファイル機能（Google App Engine内に保存）  
→ **(New)**ドラッグ&ドロップにて添付可能。1ファイル200MBまで、複数可！
- ・ショートカットリンク機能（ノーツでおなじみ機能：文書間リンク機能）
- ・リッチテキスト内に、添付ファイル埋込みアイコン表示（ノーツでおなじみ機能）
- ・リッチテキスト内に、Googleドキュメントを表示、Youtube動画を表示 可能
- ・フォルダー機能（ツリー型のフォルダーを実現）
- ・ラベル機能（複数のラベルを貼ることが可能。文書種別）

※機能一覧の内容は、開発中の機能も含まれます。



# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

## サテライトオフィス・ドキュメント管理 機能一覧

- ・お気に入り&スター機能
- ・いいね！機能
- ・What'sNewマーク表示、一覧での添付ファイルあり表示
- ・入力候補マスター管理機能 ※標準1万レコードまで！有償で追加可能！
- ・アクセス権限管理（フォルダー毎にアクセス権限可能。文書種別にアクセス権限可能）  
※公開前権限、公開後権限 / 新規登録、変更（改訂）、削除、閲覧、ダウンロードの権限付与
- ・アクセスログ（閲覧、新規作成、更新、削除、ダウンロードログが取得可能）※1年間保存、それ以上要相談
- ・未読/既読管理機能
- ・一括で未読/既読に変更可能
- ・公開日管理機能（公開日を指定することが可能）
- ・バージョン管理機能（バージョンNo.管理 + 変更理由の保存が可能）
- ・全文検索機能（全文の文字検索が可能） **(New)**添付ファイルの全文検索は有償オプションにて可能
- ・ワークフロー機能（文書を公開する為のワークフローが可能。ISO文書向け等）  
※申請、承認、公開、差し戻し、保留、下書き保存、再申請、コピー新規、代理承認、条件分岐、データ取下げ機能  
※承認ルート設計、コメント追加、ディスカッション、数字自動計算、自動項目セット機能  
※グループ承認（全員一致、誰か一人許可）、下書き機能&下書き時の共有機能、コピー新規機能  
※兼務機能（利用者が複数部署や役職を兼務することが可能です）  
※承認催促機能  
※捺印機能、各種入力チェック、自動採番
- ・ドキュメント廃止申請機能（ドキュメントを廃止する場合もワークフローの実施が可能）
- ・メールの中に、ドキュメント表示&公開承認機能：クイックビュー機能（ワークフロー時）
- ・社内掲示板機能（メールで文書のお知らせが可能。閲覧履歴が可能）
- ・回覧板機能（未読/既読確認、閲覧時間、コメント登録、メールでの既読催促機能）

※機能一覧の内容は、開発中の機能も含まれます！



# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

## サテライトオフィス・ドキュメント管理 機能一覧

- ・ アンケート機能（アンケート回答数制限も可能、アンケート状況一覧表示も可能）
- ・ 各種申込み受付機能（例：セミナーなど）  
※上記アンケート機能を利用し、セミナーなどのセミナー申込み/申込み数上限管理可能
- ・ 作業指示機能（作業指示作成+受付が可能）
- ・ ドキュメント文書をダイジェストで一覧表示する機能（文書ダイジェスト表示一覧ガジェット）
- ・ 印刷フォーム設計機能（自由に印刷レイアウトが作成可能）
- ・ システムメール文書個別カスタマイズ機能
- ・ マルチドメイン対応（複数のドメインでも利用可）※有償版のみ
- ・ **(New)**アプリケーション仮想化機能（同じGoogle Workspace 内で、複数の別のドキュメント管理機能を運用可能）  
→グループ会社毎、部署毎にドキュメント管理機能を別々で利用可能
- ・ 多言語対応（日本語、英語...）※要望があり次第、多言語対応していきます。
- ・ ノーツ等の外部データのアップロード機能（ノーツのバージョン文書もアップロード可能）
- ・ CSVからデータインポート/アップロード機能(添付ファイルもアップロード可能)
- ・ **(New)**ユーザーマスターのバッチ同期機能（Google Workspace ユーザーマスターを取込可能）
- ・ 文書一括アップデート機能（カテゴリー一括変更、ラベル一括変更...）
- ・ Googleサイトのガジェットでのご提供
- ・ **(New)**ドキュメント内の日付とGoogleカレンダー/Microsoft 365カレンダー連携機能
- ・ Googleドライブのファイルを添付ファイルとしてリンク可能/ドライブデータを埋め込み可能！
- ・ 基幹系システム連携EDIツール
- ・ スマートフォン専用ビュー
- ・ **(New)**チャットボット連携：各種通知がチャットで連絡がいきます！
- ・ ドキュメント管理フォーム雛形テンプレート →詳しくイメージは[こちら](#)

※機能一覧の内容は、開発中の機能も含まれます！



# ドキュメント管理 for Google Workspace とは？

## サテライトオフィス・ドキュメント管理 機能一覧

- ・ドキュメント管理機能フォーム作成支援サービス（難しいフォームの作成は是非お声がけください！）
- ・添付ファイルのIPアドレスによる閲覧制限／投稿制限／ダウンロード制限機能
- ・添付ファイルの拡張子によるアップロード制限／ダウンロード制限機能
- ・Google 翻訳APIを利用した掲示板/閲覧板データ翻訳機能(60言語)
- ・ドキュメント管理データのバックアップツール（HTMLにてバックアップ）
- ・添付ファイルのプレビュー機能  
（Gmail同様のプレビュー機能 = Googleドライブプレビュー機能 + Microsoft Office365プレビュー機能）
- ・カテゴリが大量にある場合の高速表示対応オプション（対象のお客様はご連絡ください！）
- ・管理者向け：アプリケーションID単位の文書&レコード数の一覧表示
- ・(New)電子帳簿保存法対応（添付ファイルのタイムスタンプ対応、添付ファイル変更&削除禁止機能）
- ・(New)ワークフローデータのAPI公開
- ・(New)ドキュメント管理データのAPI公開
- ・(開発中)データのGoogle スプレッドシート リアルタイム同期機能（利用例：外部公開、社内簡易公開、データ分析）
- ・(New)ショートメール(SMS)による通知機能
- ・(New)文書公開時のGoogleTODOへの登録機能
- ・(開発中)入力フォームのマルチ言語対応
- ・(開発中)ブロックチェーン技術を利用したデータ保証機能（各種ログ）
- ・(New)交通ICカード交通費取得機能（例:Suica,Pasmo,Icoca,TOICA,Kitaca,SUGOCA・・・）
- ・(New)ゼンリンデータコム社「いつもNAVI API」交通費精算API連携（有償：1ユーザー100円）
- ・(New)ゼンリンデータコム社「いつもNAVI API」地図API連携（有償：1ユーザー100円）
- 【今後のさらなる拡張（次フェーズ開発）】
- ・ワークフロー承認依頼通知などのリアルタイム通知機能（Gmailの様に、ポップアップで受信お知らせ）
- ・オフライン機能

※機能一覧の内容は、開発中の機能も含まれます！





# ドキュメント管理機能 構築サービス

ドキュメント管理機能 構築サービスの説明



# ドキュメント管理機能 構築支援サービス（有料）

ドキュメント管理機能の構築支援サービスについて説明します！

## ドキュメント管理機能セットアップサービス

社内ポータル～ドキュメント管理機能などを弊社の方で作成・セットアップ  
簡単なセットアップならば5万円～ 複雑なポータルの場合：25万円～ 要  
見積



## コンサルティング、現地教育サービス

各種サービスを導入するにあたり、コンサルティングや現地教育活動を支援いたします。

→ 4回コース：20万円～ 8回コース：40万円～ （交通費別）



## 最後に

本章は、その他の説明をします。

# なぜサテライトオフィスなのか？

サテライトオフィスが提供するソリューションのメリットは何か説明させていただきます。

## 60000社以上の導入実績による **ノウハウ提供**

60000社（中小規模～大規模）以上の導入支援によるGoogle Workspaceの情報が豊富です。新しい機能や新しい技術に関しても、導入済みのお客様とのコミュニケーションによりいち早く解決して行きます。また、60000社様の要望の多いものから拡張アプリケーションとしてリリースして行きます。

## Google Workspace **ビジネステンプレート+アドオンアプリケーション**の提供

多くのビジネステンプレートをご用意しております。今までのグループウェアの様な、テンプレートも用意しております。また、Google Workspace内では実現できない部分は、拡張アプリケーションとして、API + Google App Engine などを利用する事で、今後も実現して行きます。是非、ご要望をください！

## Google App Engine や APIによる開発 (**カスタマイズ**) **ソリューション**

弊社Google App Engineフレームワークによるシステム開発が可能です。またAPIを利用した社内システムとの連携ソリューションも有効的です！今後もGoogle App EngineやAPI技術は、早い速度で拡張していきます。サテライトオフィスでは、いち早く技術を習得し、ソリューションとして、提供して行きます。

## 弊社スペシャリストとの**テレビ会議&オンサイトによるスピーディーなサポート体制**

サテライトオフィスの**一番の強みはサポート**です。電話やテレビ会議や画面共有ソフトを利用し、とにかくスピーディーに解決して行きます。満足度高いサポートを提供していきますので、よろしくお願いいたします。



*Sateraito ~ for your best solution*



BayTech Systems,  
The Finest Solution  
Company



サテライトオフィス  
**Sateraito Office**



Google for Education  
**Partner**



Google Cloud  
**Partner**

認定ソリューション開発パートナー

株式会社サテライトオフィス  
〒135-0016  
東京都江東区東陽4-3-1

東陽町信栄ビル4F  
TEL : 050-5835-0396 (代表)  
FAX : 050-6861-2893

E-Mail : [contact-info@sateraito.co.jp](mailto:contact-info@sateraito.co.jp)